

КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від “___” _____ 2025 р. № _____

Київ

**Про затвердження Положення про уповноважений орган
з державного гарантування якості**

Відповідно до абзацу сьомого пункту 1 частини першої статті 4 Закону України “Про оборонні закупівлі” Кабінет Міністрів України **постановляє:**

1. Визначити Міністерство оборони уповноваженим органом з державного гарантування якості.
2. Затвердити Положення про уповноважений орган з державного гарантування якості, що додається.
3. Визнати такою, що втратила чинність постанову Кабінету Міністрів України від 16 червня 2021 р. № 622 “Про уповноважений орган з державного гарантування якості” (Офіційний вісник України, 2021 р., № 50, ст. 3084).

Прем'єр-міністр України

Ю. СВИРИДЕНКО

Інд.



ДОКУМЕНТ СЕДО
Сертифікат [3F1FC22062171FDF040000000EDC0000421D0300](#)
Підписувач [Шмигаль Денис Анатолійович](#)
Дійсний з [18.07.2025 0:00:00](#) по [17.07.2027 23:59:59](#)

Міністерство оборони України



220/21155 від 03.12.2025 15:19

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від _____ 2025 р. № _____

ПОЛОЖЕННЯ
про уповноважений орган з державного гарантування якості

1. Це Положення визначає мету, основні завдання та функції уповноваженого органу з державного гарантування якості (далі – уповноважений орган).

2. У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України “Про оборонні закупівлі”, “Про публічні закупівлі”, “Про запобігання корупції”, “Про лобіювання”, Порядку проведення робіт з державного гарантування якості товарів, робіт і послуг оборонного призначення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 квітня 2025 р. № 452 (Офіційний вісник України, 2025 р., № 39, ст. 2638).

3. Основною метою діяльності уповноваженого органу є організація та проведення робіт з державного гарантування якості товарів, робіт і послуг оборонного призначення (далі – державного гарантування якості) щодо встановлення відповідності процесів забезпечення якості товарів, робіт і послуг оборонного призначення вимогам державних контрактів (договорів) та міжнародного співробітництва з державами-членами Організації Північноатлантичного договору (далі – НАТО) і державами-партнерами за військово-технічним напрямком з питань взаємного державного гарантування якості.

4. Уповноважений орган у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міноборони, іншими актами законодавства, а також цим Положенням.

5. Уповноважений орган проводить роботи з державного гарантування якості в інтересах державних замовників у сфері оборони, які здійснюють закупівлі товарів, робіт і послуг оборонного призначення, а також роботи з взаємного державного гарантування якості під час реалізації зовнішньоекономічних контрактів (договорів) з експорту-імпорту товарів, робіт і послуг оборонного призначення.

6. З метою забезпечення об’єктивності, неупередженості та достовірності результатів діяльності з державного гарантування якості, уповноважений орган

є незалежним у своїй операційній діяльності.

7. Основними завданнями уповноваженого органу є:

формування засад військово-технічної політики у сфері оборони щодо державного гарантування якості;

здійснення нормативно-правового регулювання відносин з питань державного гарантування якості, у тому числі формування та актуалізація нормативно-правової бази з державного гарантування якості;

формування та координація системи державного гарантування якості та забезпечення результативного і ефективного її функціонування;

забезпечення представництва у міжнародних організаціях та організаціях НАТО з питань якості товарів, робіт та послуг оборонного призначення;

підготовка та укладання міжнародних договорів щодо співпраці з взаємного державного гарантування якості;

забезпечення гармонізації національної системи державного гарантування якості з аналогічними системами держав-членів НАТО і держав-партнерів на основі застосування єдиних вимог стандартів НАТО серії AQAP;

методичне забезпечення проведення робіт з державного гарантування якості, встановлення правил оцінки відповідності процесів забезпечення якості товарів, робіт і послуг оборонного призначення;

проведення робіт з державного гарантування якості за державними контрактами (договорами) на закупівлю товарів, робіт і послуг оборонного призначення відповідно до вимог, визначених державними замовниками у сфері оборони та державними контрактами (договорами);

співпраця з уповноваженими органами з державного гарантування якості інших держав-членів НАТО і держав-партнерів під час взаємного державного гарантування якості;

формування та ведення електронної інформаційно-комунікаційної системи підтримки системи державного гарантування якості, у тому числі бази даних результатів оцінювання відповідності систем менеджменту якості суб'єктів господарювання вимогам, визначеним стандартами НАТО та/або відповідними національними і військовими стандартами;

розгляд скарг щодо результатів робіт з державного гарантування якості та прийняття обґрунтованих рішень;

надання консультативно-дорадчої допомоги з питань стосовно державного гарантування якості.

8. Уповноважений орган, відповідно до покладених на нього завдань виконує такі функції:

реалізує засади військово-технічної політики у сфері оборони щодо державного гарантування якості;

розробляє в установленому порядку проекти законів, акти Кабінету Міністрів України та нормативно-правові акти Міноборони відповідно до напрямку діяльності, здійснює їх погодження та супроводження;

визначає структуру системи державного гарантування якості;
здійснює представництво у міжнародних організаціях з питань державного гарантування якості, бере участь в діяльності комітетів та робочих груп НАТО з питань якості;

в межах повноважень здійснює підготовку та укладання міжнародних угод (договорів) щодо співпраці з державного гарантування якості та забезпечує їх реалізацію;

ініціює розроблення, прийняття та впровадження військових стандартів на основі стандартів НАТО у сфері забезпечення (гарантування) якості, веде базу цих стандартів;

створює та забезпечує функціонування системи підготовки й підвищення рівня професійної компетентності персоналу системи державного гарантування якості;

утворює комісії з державного гарантування якості для проведення окремих робіт з державного гарантування якості;

здійснює організацію та проведення робіт з державного гарантування якості, оцінювання спроможності систем менеджменту якості виконавців та співвиконавців/субпідрядників державних контрактів (договорів) забезпечити дотримання контрактних вимог щодо якості;

призначає своїх представників для проведення у суб'єктів господарювання робіт з державного гарантування якості, ознакою належності до уповноваженого органу є відповідне посвідчення, зразок та порядок видання якого встановлюється Міноборони;

визначає критерії оцінки результативності системи менеджменту якості вітчизняних суб'єктів господарювання, здійснює загальний аналіз стану їх систем менеджменту якості та опрацьовує пропозиції щодо удосконалення та розвитку спроможності системи менеджменту якості вітчизняних суб'єктів господарювання щодо забезпечення встановлених вимог державними контрактами (договорами) вимог щодо якості товарів, робіт і послуг оборонного призначення;

забезпечує належне та об'єктивне документування усіх результатів державного гарантування якості;

встановлює форми сертифікатів відповідності системи менеджменту якості виконавців державних контрактів (договорів) та інших документів з питань державного гарантування якості;

укладає договори (меморандуми, угоди) щодо співробітництва з суб'єктами господарювання (їх об'єднаннями) з метою забезпечення ефективного функціонування системи державного гарантування якості;

аналізує ступінь задоволеності державних замовників у сфері оборони, уповноважених органів з державного гарантування якості інших держав-членів НАТО і держав-партнерів та інших заінтересованих сторін результатами державного гарантування якості та здійснює відповідні заходи для його підвищення;

надає за запитами державних замовників у сфері оборони, уповноважених

органів з державного гарантування якості інших держав-членів НАТО і держав-партнерів та інших заінтересованих сторін консультативно-дорадчу допомогу з питань державного гарантування якості за умови забезпечення відсутності конфліктів інтересів;

аналізує фактичний стан та здійснює діяльність щодо виявлення та мінімізації корупційних ризиків, забезпечує розробку та вжиття заходів, які є необхідними та обґрунтованими для запобігання та протидії корупції у діяльності уповноваженого органу;

аналізує результати проведення робіт з державного гарантування якості щодо неупередженості, об'єктивності та обґрунтованості, здійснює розгляд скарг;

створює та забезпечує ведення інформаційно-комунікаційної системи підтримки державного гарантування якості, здійснює підготовку та внесення у систему інформації, є володільцем (держателем) та адміністратором електронної бази даних сертифікатів відповідності систем менеджменту якості суб'єктів господарювання вимогам стандартів НАТО серії AQAP;

виконує інші функції, що забезпечують ефективність та результативність процесу державного гарантування якості, зокрема забезпечує та здійснює постійний обмін інформацією з державними замовниками у сфері оборони, уповноваженими органами з державного гарантування якості держав-членів НАТО і держав-партнерів та іншими заінтересованими сторонами.

9. Уповноважений орган, для здійснення визначених завдань та функцій, має право:

встановлювати професійні вимоги до аудиторів, технічних експертів та інших фахівців з державного гарантування якості, організовувати оцінювання їх компетентності та здійснювати їх спеціальну підготовку;

залучати встановленим порядком до виконання робіт з державного гарантування якості органи з оцінки відповідності, акредитовані відповідно до законодавства України, інші сторонні організації та фахівців з необхідною компетентністю та/або досвідом роботи у сфері менеджменту якості, у тому числі в якості позаштатних аудиторів та технічних експертів за умови дотримання вимог, визначених цим Положенням;

співпрацювати з органами з оцінки відповідності, які акредитовані відповідно до законодавства України, з питань формування та реалізації єдиних підходів щодо забезпечення якості у сфері безпеки та оборони;

отримувати від державного замовника у сфері оборони, який надав запит на проведення робіт з державного гарантування якості, додаткову інформацію про виявлені ризики, а також перевіряти повноту та об'єктивність цієї інформації;

відхиляти вимоги щодо державного гарантування якості під час погодження державних контрактів (договорів) на закупівлю товарів, робіт і послуг оборонного призначення, якщо за результатами ідентифікації, аналізування та оцінювання ризиків не доведена необхідність проведення робіт

з державного гарантування якості;

здійснювати інші повноваження відповідно до законодавства України.

10. Персоналу уповноваженого органу забороняється:

отримувати від виконавців та співвиконавців/субпідрядників державних контрактів (договорів) винагороди, переваги, пільги, послуги, інші заохочувальні та компенсаційні виплати, нематеріальні активи, які надають безоплатно або за ціною, нижчою мінімальної ринкової для себе або близьких осіб;

укладати з виконавцями та співвиконавцями/субпідрядниками державних контрактів (договорів) договори на науково-технічне супроводження сертифікаційних робіт та випробувань при розробці та модернізації зразків техніки цивільного призначення, трудові договори на науково-технічне супроводження сертифікаційних робіт та випробувань при розробці та модернізації зразків техніки цивільного призначення, інші трудові договори;

лобіювання інтересів виконавців та співвиконавців/субпідрядників державних контрактів (договорів) під час виконання робіт з державного гарантування якості;

працевлаштування протягом року після припинення виконання функцій представника уповноваженого органу у виконавців та/або співвиконавців/субпідрядників державних контрактів (договорів) щодо яких здійснювалися повноваження з державного гарантування якості зазначеним представником.

11. Уповноважений орган реалізує завдання, функції та права, що визначені цим Положенням через спеціально утворений структурний підрозділ Міноборони (далі – структурний підрозділ), який підпорядковується Міністру оборони.

З метою забезпечення незалежності здійснення діяльності з державного гарантування якості та сприяння розвитку системи державного гарантування якості Міністр оборони та керівник структурного підрозділу підписують декларацію, в якій зазначають мету, цілі та гарантії незалежності структурного підрозділу.

Посадові особи Міноборони не мають права втручатися у діяльність структурного підрозділу, пов'язану із здійсненням робіт з державного гарантування якості, в тому числі оформленням відповідних результатів цих робіт.

12. Структурний підрозділ очолює керівник, який призначається на посаду та звільняється з посади в установленому законодавством порядку, відповідно до результатів конкурсного відбору або проведення співбесід та оцінки на добросовісність, під час яких застосовується стандарт обґрунтованого сумніву, а у разі необхідності, перевірки на добросовісність із використанням психофізіологічної апаратури.

Призначення керівника структурного підрозділу не повинно призводити до реального чи потенційного конфлікту інтересів у зв'язку з реалізацією таким керівником функцій уповноваженого органу.

Керівник структурного підрозділу підпорядковується Міністру оборони.

Керівником структурного підрозділу може бути громадянин України, який має вищу технічну освіту, стаж роботи (військової служби) з питань забезпечення та/або контролю якості товарів, робіт та послуг оборонного призначення та/або менеджменту якості на підприємствах оборонно-промислового комплексу не менше десяти років, досвід роботи на керівних посадах у підприємствах, установах чи організаціях або військової служби на керівних посадах в структурних підрозділах Міноборони, Генерального штабу Збройних Сил, органах військового управління, володіє державною мовою та відповідає за діловими та моральними якостями, освітнім і професійним рівнем, а також станом здоров'я вимогам, необхідним для виконання службових (посадових) обов'язків.

Керівник структурного підрозділу повинен мати відповідну компетенцію щодо виявлення та управління ризиками, знати вимоги стандартів держав-членів НАТО, національних та військових стандартів, що стосуються діяльності у сфері взаємного державного гарантування якості.

Керівник структурного підрозділу звільняється у разі:

подання рапорту (заяви) про припинення повноважень за власним бажанням;

у зв'язку із закінченням строку контракту (трудової угоди);

за станом здоров'я;

за віком - у разі досягнення граничного віку перебування на військовій (державній) службі;

у зв'язку з набранням законної сили обвинувальним вироком суду, яким призначено покарання у виді позбавлення волі, обмеження волі, позбавлення військового звання чи позбавлення права обіймати певні посади;

набрання законної сили рішенням суду про визнання його недієздатним або про обмеження його цивільної дієздатності, визнання його безвісно відсутнім чи оголошення його померлим;

у зв'язку із встановленням за результатами спеціальної перевірки відомостей, які свідчать про невідповідність встановленим законодавством вимогам для зайняття посади;

внесення відомостей про особу до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.

13. Керівник структурного підрозділу, відповідно до завдань і функцій уповноваженого органу, визначених цим Положенням, формує та подає на затвердження Міністру оборони разом із організаційно-штатною структурою підрозділу також і положення про цей підрозділ, яке після його затвердження оприлюднюється на офіційному веб-сайті Міноборони.

Організаційно-штатна структура структурного підрозділу включає

керівництво, підрозділи основної діяльності, підрозділи забезпечення та територіальні підрозділи.

До складу керівництва входять керівник структурного підрозділу та його заступник (заступники за напрямками діяльності).

Підрозділами з основної діяльності є:

1) підрозділ забезпечення системи державного гарантування якості, основними напрямами роботи якого є:

розробка нормативно-правових документів і методичних рекомендацій;
аналіз ризиків, класифікація ризиків, формування та ведення їх каталогу;
аналіз результатів державного гарантування якості;

співпраця з підприємствами, установами та організаціями оборонної галузі.

2) Підрозділ супроводження зовнішньоекономічних контрактів (договорів), основними напрямами роботи якого є:

підготовка й супроводження укладання міжнародних угод про співпрацю в межах державного гарантування якості;

забезпечення представництва у міжнародних і європейських організаціях, а також в організаціях НАТО;

співпраця з уповноваженими органами державного гарантування якості інших держав-членів НАТО і держав-партнерів.

3) Підрозділ з оцінки відповідності (аудиту), основними напрямами роботи якого є:

організація і проведення робіт із державного гарантування якості;

підготовка звітних матеріалів.

4) Підрозділ з підготовки та оцінювання персоналу, основними напрямами роботи якого є:

розробка професійних вимог до фахівців із державного гарантування якості;

організація системи підготовки та підвищення професійної компетентності фахівців.

5) Підрозділ інформаційно-аналітичної роботи, основними напрямами роботи якого є:

планування робіт із державного гарантування якості;

забезпечення функціонування електронної інформаційно-комунікаційної системи підтримки державного гарантування якості;

ІТ-менеджмент і кібербезпека.

Підрозділами забезпечення є структурні одиниці, що виконують функції юридичного супроводу, адміністративно-господарської діяльності та кадрового менеджменту.

Територіальні підрозділи здійснюють проведення робіт із державного гарантування якості за регіональним принципом.

У разі необхідності до організаційної структури можуть бути включені інші підрозділи.

14. Керівник структурного підрозділу:

представляє уповноважений орган у відносинах з державними органами, підприємствами, установами та організаціями, а також з відповідними органами держав-членів НАТО і держав-партнерів, як представник національного уповноваженого органу України з державного гарантування якості (за термінологією НАТО - National Quality Assurance Authority (NQAA));

затверджує склад комісій з державного гарантування якості та груп аудиторів стосовно конкретних державних контрактів (договорів) і запитів щодо державного гарантування якості;

затверджує (підписує) від імені уповноваженого органу документи за результатами державного гарантування якості, у тому числі сертифікати відповідності системи менеджменту якості виконавців (співвиконавців/субпідрядників) державних контрактів (договорів) встановленим вимогам;

затверджує кваліфікаційні вимоги до персоналу з державного гарантування якості;

забезпечує неупередженість, об'єктивність та обґрунтованість підготовки матеріалів під час розгляду скарг.

15. Керівник структурного підрозділу має заступника (заступників), який (які) за його поданням призначається на посаду та звільняється з посади в установленому законодавством порядку, відповідно до результатів конкурсного відбору або проведення співбесід та оцінку на добросовісність, під час якої застосовується стандарт обґрунтованого сумніву, а у разі необхідності, перевірки на добросовісність із використанням психофізіологічної апаратури.

У разі відсутності керівника уповноваженого органу його обов'язки виконує заступник (один із заступників) або, за рішенням Міністра оборони, інша посадова особа структурного підрозділу, яка має відповідний рівень підготовки.

16. Забезпечення діяльності структурного підрозділу здійснюється за рахунок і в межах видатків, передбачених для Міноборони в Державному бюджеті України на відповідний рік, а також за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством.

17. Структурний підрозділ готує щорічні звіти про свою діяльність, які публікуються на офіційному веб-сайті Міноборони не пізніше 15 квітня наступного за звітним року.

18. Структурний підрозділ має печатку встановленого зразка зі своїм найменуванням, а також інші печатки та штампи, необхідні для забезпечення діяльності.
