

ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів України  
від \_\_\_\_\_ 2026 р. № \_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕННЯ  
про уповноважений орган з державного гарантування якості

1. Це Положення визначає мету, основні завдання та функції уповноваженого органу з державного гарантування якості (далі – уповноважений орган).

2. У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України “Про оборонні закупівлі”, “Про публічні закупівлі”, “Про запобігання корупції”, “Про лобіювання”, Порядку проведення робіт з державного гарантування якості товарів, робіт і послуг оборонного призначення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 квітня 2025 р. № 452 (Офіційний вісник України, 2025 р., № 39, ст. 2638).

3. Метою діяльності уповноваженого органу є організація та проведення робіт з державного гарантування якості товарів, робіт і послуг оборонного призначення (далі – державного гарантування якості) щодо оцінювання відповідності процесів забезпечення якості товарів, робіт і послуг оборонного призначення, вимогам встановленим державним замовником у сфері оборони при здійсненні державних закупівель, здійснення взаємного державного гарантування якості під час реалізації зовнішньоекономічних контрактів з експорту-імпорту товарів, робіт і послуг, які укладено в рамках міжнародного співробітництва з державами-членами Організації Північноатлантичного договору (далі – НАТО) і державами-партнерами за військово-технічним напрямком.

4. Уповноважений орган у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міноборони, іншими актами законодавства, а також цим Положенням.



ДОКУМЕНТ СЕДО  
Сертифікат 3F1FC22062171FDF0400000078A70000BE640400  
Підписувач Федоров Михайло Альбертович  
Дійсний з 22.01.2026 0:00:00 по 21.01.2028 23:59:59

Міністерство оборони України



220/2948 від 28.02.2026 23:35

5. Уповноважений орган проводить роботи з державного гарантування якості в інтересах державних замовників у сфері оборони, які здійснюють закупівлі товарів, робіт і послуг оборонного призначення, а також роботи з взаємного державного гарантування якості під час реалізації зовнішньоекономічних контрактів (договорів) з експорту-імпорту товарів, робіт і послуг оборонного призначення.

6. З метою забезпечення об'єктивності, неупередженості та достовірності результатів діяльності з державного гарантування якості, уповноважений орган є незалежним у своїй операційній діяльності.

7. Основними завданнями уповноваженого органу є:

- формування засад військово-технічної політики у сфері оборони щодо державного гарантування якості;
- забезпечення нормативно-правового регулювання з питань державного гарантування якості;
- формування та координація системи державного гарантування якості та забезпечення результативного і ефективного її функціонування;
- забезпечення представництва у міжнародних організаціях та організаціях НАТО з питань якості товарів, робіт та послуг оборонного призначення;
- підготовка та укладання міжнародних договорів щодо співпраці з взаємного державного гарантування якості;
- забезпечення гармонізації національної системи державного гарантування якості з аналогічними системами держав-членів НАТО і держав-партнерів на основі застосування єдиних вимог стандартів НАТО у сфері забезпечення (гарантування) якості;
- методичне забезпечення проведення робіт з державного гарантування якості, встановлення правил оцінки відповідності процесів забезпечення якості товарів, робіт і послуг оборонного призначення;
- проведення робіт з державного гарантування якості за державними контрактами (договорами) на закупівлю товарів, робіт і послуг оборонного призначення відповідно до вимог, визначених державними замовниками у сфері оборони та державними контрактами (договорами);
- співпраця з уповноваженими органами з державного гарантування якості інших держав-членів НАТО і держав-партнерів під час взаємного державного гарантування якості;
- формування та ведення інформаційно-комунікаційної системи підтримки системи державного гарантування якості, у тому числі бази даних результатів оцінювання відповідності систем менеджменту якості суб'єктів господарювання вимогам, визначеним стандартами із забезпечення (гарантування) якості;
- розгляд скарг щодо результатів робіт з державного гарантування якості та прийняття обґрунтованих рішень;
- надання консультативно-дорадчої допомоги з питань державного гарантування якості.

8. Уповноважений орган, відповідно до покладених на нього завдань виконує такі функції:

реалізує засади військово-технічної політики у сфері оборони щодо державного гарантування якості;

розробляє у встановленому порядку проекти законів, акти Кабінету Міністрів України відповідно до напряму діяльності, здійснює їх погодження та супроводження;

визначає структуру системи державного гарантування якості;

здійснює представництво у міжнародних організаціях з питань державного гарантування якості, бере участь в діяльності комітетів та робочих груп НАТО з питань якості;

в межах повноважень здійснює підготовку та укладання міжнародних угод (договорів) щодо співпраці з державного гарантування якості та забезпечує їх реалізацію;

ініціює розроблення, прийняття та впровадження військових стандартів на основі стандартів НАТО у сфері забезпечення (гарантування) якості, веде базу цих стандартів;

створює та забезпечує функціонування системи підготовки й підвищення рівня професійної компетентності персоналу системи державного гарантування якості;

утворює комісії з державного гарантування якості для проведення робіт з державного гарантування якості;

здійснює організацію та проведення робіт з державного гарантування якості, оцінювання спроможності систем менеджменту якості виконавців та співвиконавців/субпідрядників державних контрактів (договорів) забезпечити дотримання контрактних вимог щодо якості;

призначає своїх представників для проведення у суб'єктів господарювання робіт з державного гарантування якості, ознакою належності до уповноваженого органу є відповідне посвідчення, зразок та порядок видання якого встановлюється Міноборони;

визначає критерії оцінки результативності системи менеджменту якості вітчизняних суб'єктів господарювання та опрацьовує пропозиції щодо удосконалення та розвитку спроможності системи менеджменту якості вітчизняних суб'єктів господарювання щодо забезпечення реалізації вимог встановлених державними замовниками у сфері оборони щодо якості товарів, робіт і послуг оборонного призначення;

забезпечує належне та об'єктивне документування усіх результатів робіт з державного гарантування якості;

встановлює форми сертифікатів відповідності системи менеджменту якості виконавців державних контрактів (договорів) та інших документів з питань державного гарантування якості;

укладає договори (меморандуми, угоди) щодо співробітництва з суб'єктами господарювання (їх об'єднаннями) з метою забезпечення

ефективного функціонування системи державного гарантування якості;

аналізує ступінь задоволеності державних замовників у сфері оборони, уповноважених органів з державного гарантування якості інших держав-членів НАТО і держав-партнерів та інших заінтересованих сторін за результатами державного гарантування якості та здійснює відповідні заходи для його підвищення;

надає за запитами державних замовників у сфері оборони, уповноважених органів з державного гарантування якості інших держав-членів НАТО і держав-партнерів та інших заінтересованих сторін консультативно-дорадчу допомогу з питань державного гарантування якості за умови забезпечення відсутності конфліктів інтересів;

аналізує фактичний стан та здійснює діяльність щодо виявлення та мінімізації корупційних ризиків, забезпечує розробку та вжиття заходів, які є необхідними та обґрунтованими для запобігання та протидії корупції у діяльності уповноваженого органу;

аналізує результати проведення робіт з державного гарантування якості щодо неупередженості, об'єктивності та обґрунтованості, здійснює розгляд скарг;

створює та забезпечує ведення інформаційно-комунікаційної системи підтримки державного гарантування якості, здійснює підготовку та внесення у систему інформації, є володільцем (держателем) та адміністратором електронної бази даних сертифікатів відповідності систем менеджменту якості суб'єктів господарювання вимогам стандартів НАТО серії AQAP або військових стандартів;

виконує інші функції, що забезпечують ефективність та результативність процесу державного гарантування якості, зокрема забезпечує та здійснює постійний обмін інформацією з державними замовниками у сфері оборони, уповноваженими органами з державного гарантування якості держав-членів НАТО і держав-партнерів та іншими заінтересованими сторонами.

9. Уповноважений орган, для здійснення визначених завдань та функцій, має право:

встановлювати професійні вимоги до аудиторів, технічних експертів та інших фахівців з державного гарантування якості, організовувати оцінювання їх компетентності та здійснювати їх спеціальну підготовку;

залучати до виконання робіт з державного гарантування якості органи з оцінки відповідності, акредитовані відповідно до законодавства України, інші сторонні організації та фахівців з необхідною компетентністю та/або досвідом роботи у сфері менеджменту якості, у тому числі в якості технічних експертів за умови дотримання вимог, визначених цим Положенням, за їх згодою;

співпрацювати з органами з оцінки відповідності, які акредитовані відповідно до законодавства України, з питань формування та реалізації єдиних підходів щодо забезпечення якості у сфері безпеки та оборони;

отримувати від державного замовника у сфері оборони, який надав запит на проведення робіт з державного гарантування якості, додаткову інформацію про виявлені ризики, а також перевіряти повноту та об'єктивність цієї інформації;

відхиляти вимоги щодо державного гарантування якості під час погодження державних контрактів (договорів) на закупівлю товарів, робіт і послуг оборонного призначення, якщо за результатами ідентифікації, аналізування та оцінювання ризиків не доведена необхідність проведення робіт з державного гарантування якості;

здійснювати інші повноваження відповідно до законодавства України.

#### 10. Персоналу уповноваженого органу забороняється:

отримувати від виконавців та співвиконавців/субпідрядників державних контрактів (договорів) винагороди, переваги, пільги, послуги, інші заохочувальні та компенсаційні виплати, нематеріальні активи, які надають безоплатно або за ціною, нижчою мінімальної ринкової для себе або близьких осіб;

укладати з виконавцями та співвиконавцями/субпідрядниками державних контрактів (договорів) договори на науково-технічне супроводження сертифікаційних робіт та випробувань при розробці та модернізації зразків техніки цивільного призначення, трудові договори на науково-технічне супроводження сертифікаційних робіт та випробувань при розробці та модернізації зразків техніки цивільного призначення, інші трудові договори;

лобіювання інтересів виконавців та співвиконавців/субпідрядників державних контрактів (договорів) під час виконання робіт з державного гарантування якості;

працевлаштування протягом року після припинення виконання функцій представника уповноваженого органу у виконавців та/або співвиконавців/субпідрядників державних контрактів (договорів) щодо яких здійснювалися повноваження з державного гарантування якості зазначеним представником.

11. Міноборони, як уповноважений орган, реалізує завдання, функції та права, що визначені цим Положенням через утворений структурний підрозділ Міноборони (далі – структурний підрозділ), який підпорядковується Міністру оборони. У складі структурного підрозділу для забезпечення проведення робіт з державного гарантування якості Міноборони утворює відокремлені територіальні підрозділи з урахуванням розташування виробничих потужностей виконавців державних контрактів (договорів).

Міністр оборони забезпечує гарантії незалежності структурного підрозділу від впливу чи втручання у його роботу, пов'язану із здійсненням робіт з державного гарантування якості, в тому числі оформленням відповідних результатів цих робіт.

12. Керівник структурного підрозділу та його заступник (заступники), призначаються на посаду та звільняються з посади в межах і спосіб, визначений законодавством.

13. Керівник структурного підрозділу, відповідно до завдань і функцій уповноваженого органу, визначених цим Положенням, формує та подає на затвердження Міністру оборони разом із організаційно-штатною структурою підрозділу також і положення про цей підрозділ, яке після його затвердження оприлюднюється на офіційному веб-сайті Міноборони.

Структурний підрозділ забезпечує проведення робіт з:

оцінювання відповідності процесів забезпечення якості товарів, робіт і послуг оборонного призначення вимогам, встановленим державними замовниками у сфері оборони при здійсненні оборонних закупівель;

розроблення проектів нормативно-правових актів щодо забезпечення державного гарантування якості;

співпраці з уповноваженими органами з державного гарантування якості інших держав-членів НАТО і держав-партнерів;

організації системи підготовки та підвищення професійної компетентності фахівців з державного гарантування якості.

Роботи з оцінювання відповідності процесів забезпечення якості товарів, робіт і послуг оборонного призначення здійснюються за такими напрямками:

оцінювання відповідності системи менеджменту якості учасника відбору (виконавця);

моніторинг функціонування системи менеджменту якості виконавця;

інспектування виробничих процесів;

формування звітних матеріалів за результатами державного гарантування якості.

14. Забезпечення діяльності структурного підрозділу здійснюється за рахунок і в межах видатків, передбачених для Міноборони в Державному бюджеті України на відповідний рік, а також за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством.

---