

Зміни
до Примірного положення про утворення та діяльність консультативних,
дорадчих та інших допоміжних органів при
Міністерстві охорони здоров'я України

1. Розділ I доповнити пунктом 3 такого змісту:

«3. Дорадчий орган утворюється як:

комісія - для забезпечення узгодження дій центральних і місцевих органів виконавчої влади з питань, пов'язаних з реалізацією повноважень МОЗ; створена спеціально для спостереження за виконанням поставленого завдання, завдання може бути виконане самим комітетом. Головною особливістю комісії є колективне виконання робіт;

координаційна рада – для вивчення проблемних питань, пов'язаних з реалізацією державної політики у відповідній сфері, для експертного супроводу завдань та функцій МОЗ, участі у формуванні стратегії та розвитку напряму, координації своєї роботи з МОЗ у сфері охорони здоров'я за напрямом, визначення пріоритетів, обґрунтування доцільності впровадження сучасних інновацій, які можуть бути використані в практиці для внесення відповідних рекомендацій і пропозицій керівництву МОЗ;

координаційний офіс (Офіс координації) – для удосконалення системи і механізмів управління, аналізу сучасного стану справ, проблемних питань та шляхів їх розв'язання, та визначення основних напрямів розвитку, розроблення і удосконалення регламенту формування дорожньої карти проектів, координація роботи проектних команд, що реалізують міжвідомчі проекти у сфері охорони здоров'я в рамках дорожньої карти розроблення та впровадження процесі;

проектний офіс – для впровадження та координації стратегії реформ, розробки пропозицій щодо їх реалізації, аналізу і підготовки необхідних змін до нормативно-правових актів, аналітичної та комунікаційної підтримки, організації діяльності робочих груп, проведення публічних заходів та обговорень ходу реформ з громадськістю, органами державної влади, бізнес-організаціями, донорами та іншими зацікавленими особами, розробки і підтримки системи моніторингу результатів імплементації реформ та залучення експертів та надання методологічної підтримки;

група експертів (експертна група) – для здійснення координації, організації співробітництва МОЗ, підвідомчих державних підприємств, установ та організацій, розгляду та опрацювання проєктів медико-технічних вимог, з метою подання на розгляд та затвердження керівництву Міністерства охорони здоров'я України узгоджених проєктів медико-технічних вимог, яка утворюється з метою організаційного забезпечення роботи Постійної робочої групи МОЗ України з питань профільного супроводу закупівель.

Для стратегічного планування діяльності МОЗ, удосконалення такого планування, формування та моніторинг операційних планів діяльності МОЗ, координації роботи структурних підрозділів апарату МОЗ щодо забезпечення формування державної політики у сферах компетенції МОЗ та забезпечення її відповідності визначеним цілям, забезпечення моніторингу та оцінювання програмних заходів на предмет відповідності визначеним цілям та основним етапам реалізації;

переговорна група – для підготовки та проведення переговорів із заявником з метою укладення за результатами таких переговорів договору керованого доступу;

конкурсна комісія - для відбору претендентів для включення до складу груп експертів Міністерства охорони здоров'я України;

організаційний комітет (координаційний центр) - для забезпечення узгодження дій центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій з питань підготовки і проведення заходів загальнодержавного значення;

робоча група - для аналізу поточного стану та виникнення проблем у процесі реалізації державної політики у відповідній сфері та участі у підготовці проєктів нормативно-правових актів, інших документів.

За рівнями правового регулювання робочі групи поділяються за організаційно - правовими формами діяльності, метою створення та ступіню впливу для прийняття відповідних рішень, а саме:

міжвідомча робоча група - створюється для забезпечення узгоджених дій центральних та місцевих органів виконавчої влади, вивчення ситуації в окремій сфері, підготовки пропозицій та рекомендацій для забезпечення моніторингу під час вирішення питань;

координаційна міжвідомча робоча група - для координації своєї роботи між МОЗ та іншими центральними і місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями з питань формування пропозицій у сфері охорони здоров'я за напрямом, визначення пріоритетів, обґрунтування доцільності впровадження сучасних інновацій, підготовки і проведення заходів загальнодержавного

значення, формування пропозицій і напрацювання проектів нормативно-правових актів, інших документів;

міжвідомча мультидисциплінарна робоча група – для роботи за напрямком між МОЗ та іншими центральними і місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями з метою удосконалення надання послуг у відповідній сфері, надання фахових рекомендацій та пропозицій з питань у сфері охорони здоров'я, які потребують спеціальних фахових знань, розробки медичних стандартів, формування пропозицій, підготовка індивідуальної програми реабілітації;

мультидисциплінарна робоча група – для роботи за напрямком удосконалення надання послуг у відповідній сфері, надання фахових рекомендацій та пропозицій з питань у сфері охорони здоров'я, які потребують спеціальних фахових знань, розробки медичних стандартів, формування пропозицій, підготовка індивідуальної програми реабілітації;

секторальна (міжсекторальна) робоча група – для оцінки відповідності та/або визнаних незалежних організацій та є формою співробітництва між органами з оцінки відповідності та/або визнаними незалежними організаціями, призначеними для виконання завдань з оцінки відповідності згідно з відповідними технічними регламентами та з метою експертного супроводу планування, узгодження позицій, визначення шляхів та механізмів реалізації завдань.»;

У зв'язку з цим пункти 3 — 7 вважати відповідно пунктами 4 — 8.

2. У розділі II:

1) пункт 3 доповнити абзацом такого змісту:

«запобігає виникненню реального та потенційного конфлікту інтересів, а у разі його виникнення вживає заходів щодо його врегулювання.»;

2) пункт 7 доповнити абзацами такого змісту:

«вживають заходи щодо недопущення виникнення реального та потенційного конфлікту інтересів, а у разі його виникнення повідомляють про це голову Дорадчого органу;

зобов'язані відмовитись від прийняття рішення за умови наявності реального чи потенційного конфлікту інтересів;

у разі ненадання інформації про наявність реального чи потенційного конфлікту інтересів мають бути виключені з Дорадчого органу за рішенням такого;

при виконанні завдань Дорадчого органу підлягають відповідальності згідно з чинним законодавством у випадках, передбачених законом.»;

3) доповнити пунктом 8 такого змісту:

«8. Про конфлікт інтересів членів Дорадчого органу, голови Дорадчого органу або інших учасників засідання може заявити будь-який учасник засідання. Заява про конфлікт інтересів члена Дорадчого органу, голови Дорадчого органу або інших учасників засідання заноситься до протоколу засідання Дорадчого органу. Такі особи не беруть участі у голосуванні з питань, щодо яких у них існує конфлікт інтересів. У разі прийняття рішення без проведення засідання, особа, у якої наявний конфлікт інтересів, повідомляє про це під час погодження протоколу засідання Дорадчого органу, про що зазначає у протоколі засідання Дорадчого органу.

У разі неподання інформації щодо існування конфлікту інтересів, якщо про нього стає відомо після ухвалення відповідних рекомендацій, роз'яснень, інших документів інформативного характеру Дорадчим органом, - вказані документи підлягають перегляду.».

3. У розділі III:

1) пункт 16 викласти у такій редакції:

«16. Для включення до складу Дорадчого органу надається розписка про нерозголошення відомостей, що отримані під час обговорення питань, що передують прийняттю рішень, та про відсутність реального та/або потенційного конфлікту інтересів за примірною формою, що наведена у додатку до цього Положення.»;

2) пункт 17 виключити.

4. Доповнити Примірне положення додатком такого змісту:

«Додаток
до Примірного положення
(пункт 16 розділу III)

РОЗПИСКА

**про нерозголошення відомостей, що отримані під час обговорення питань,
що передують прийняттю рішень, та про відсутність реального та/або
потенційного конфлікту інтересів**

Я, _____

(посада, прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

шляхом підписання цього тексту, підтверджую, що в мене немає реального або потенційного конфлікту інтересу.

Примітка.

Відповідно до пункту 1 Переліку відомостей, що містять службову інформацію, розпорядником яких є Міністерство охорони здоров'я України, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 06 травня 2014 року № 299 «Про організацію виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації» у Міністерстві охорони здоров'я України», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 травня 2014 року за № 557/25334, внутрішня службова кореспонденція, доповідні записки, рекомендації, якщо вони пов'язані з розробкою напряму діяльності МОЗ або здійсненням контрольних, наглядових функцій МОЗ та органами державної влади, діяльність яких спрямовується та координується через Міністра охорони здоров'я України, Міністерством охорони здоров'я Автономної Республіки Крим, структурними підрозділами з питань охорони здоров'я обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій, підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління МОЗ, процесом прийняття рішень і передують публічному обговоренню та/або прийняттю рішень, відносяться до відомостей, що містять службову інформацію.

У цій розписці зазначаються обставини, що можуть становити реальний та/або потенційний конфлікт інтересів. До конфлікту інтересів належать фінансові, професійні чи інші інтереси, що стосуються роботи Комісії, а також інтереси, які можуть вплинути на результати такої роботи. Реальний конфлікт інтересів - суперечність між приватним інтересом особи та її службовими чи представницькими повноваженнями, що впливає на об'єктивність або неупередженість прийняття рішень або на вчинення чи невчинення дій під час виконання зазначених повноважень. Потенційний конфлікт інтересів - наявність у особи приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень або на вчинення чи невчинення дій під час виконання зазначених повноважень.

Також зазначається про такі інтереси стосовно близьких осіб (осіб, які проживають спільно, пов'язані спільним побутом і мають взаємні права та обов'язки сімейного характеру, у тому числі особи, які проживають спільно, але не перебувають у шлюбі, а також - незалежно від зазначених умов - чоловіка, дружини, батька, матері, вітчима, мачухи, сина, дочки, пасинка, падчерки, рідного та двоюрідного братів, рідної та двоюрідної сестри, рідного брата та сестри дружини (чоловіка), племінника, племінниці, рідного дядька, рідної тітки, діда, баби, прадіда, прабаби, внука, внучки, правнука, правнучки, зятя, невістки, тестя, тещі, свекра, свекрухи, батька та матері дружини (чоловіка) сина (дочки), усиновлювача чи усиновленого, опікуна чи піклувальника, особа, яка перебуває під опікою або піклуванням) та у разі наявності інших осіб, з якими наявні важливі спільні інтереси та які можуть бути сприйняті як втручання у діяльність члена Дорадчого органу (наприклад, роботодавець, співробітники тощо).

Зазначаю, що ця розписка правдива і містить повну інформацію.

«___» _____ р.

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)».

Директор

Юридичного департаменту



Олександр МОРАЧОВ